

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ СОШ № 20
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 20
А.В. Козина
Приказ от 30.08.2024 № 104/6-ОД



**Положение
о внутришкольном учёте отдельных категорий несовершеннолетних
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 20»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом «МБОУ СОШ № 20 г. Михайловска (далее - Школа) и в целях профилактики девиантного и асоциального поведения, правонарушений и безнадзорности среди обучающихся, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с контроля обучающихся и их семей.

1.3. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к коррекции несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; - оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в школе

3.1. В школе учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на учет с согласия руководителя школы, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий согласно пункту 2 статьи 5, 6, 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);

- Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

- употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;

- повторный курс обучения по неуважительной причине;

- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов школы;

- систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.);

- систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава Школы.

- совершившие самовольные уходы из семей;

- поставленные на учете в КДН, ОПДН МВД.

Основания для постановки на внутришкольный учет семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;

- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на контроле в образовательном учреждении;

- поставленные на учете в КДН, ОПДН МВД.

4. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет или снятию с учета

4.1. Решение о постановке на внутришкольный учет рассматривается руководителем школы или Советом профилактики не позднее десяти дней с момента его получения.

4.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный контроль по представлению классного руководителя осуществляется при непосредственном выявлении случая сотрудниками школы, социальным педагогом при поступлении документов о постановке на учёт в отделении по делам несовершеннолетних Министерством внутренних дел России (далее ОПДН МВД России) (приложение №1).

4.3. По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием на срок от 2 до 6 месяцев;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога школы (куратора) не менее чем на 2 месяца.

4.4. Решение о постановке на внутришкольный учет оформляется приказом Датой постановки несовершеннолетнего на учет считается дата вынесения приказа.

4.5. Решение о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, вносится в Журнал учета (приложение № 2).

4.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с контроля.

4.7. Решение об учете несовершеннолетнего в срок не более трех рабочих дней с момента осуществления учета доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

- руководителя школы (в случае принятия решения Советом профилактики);

- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;

4.8. В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 3.1 Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных руководителем школы. По инициативе школы также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.9. В отношении всех категории несовершеннолетних, подлежащих учету в школе, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего могут приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего (по необходимости);
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя;
- сведения об успеваемости несовершеннолетнего в течение учетного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учетного периода;
- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего;
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;
- рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников школы и иные документы, свидетельствующие о проводимой работе;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в школе, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в школе (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

4.10. В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 3.1 Положения учет прекращается по мотивированному представлению классного руководителя при непосредственном выявлении случая сотрудниками школы (приложение № 3) социальным педагогом при поступлении документов о прекращении учёта в ОПДН МВД России (приложение №3) направленному руководителю школы или в Совет профилактики, которое подлежит рассмотрению в срок не более пяти рабочих дней с момента поступления.

4.11. По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;

- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога школы (куратора) не менее 2 месяцев;

4.12. При условии не устранения причин послужившим основанием учёта несовершеннолетнего продление внутришкольного учёта осуществляется:

- по представлению классного руководителя при непосредственном выявлении случая сотрудниками школы на срок 4 месяца;

- по представлению социального педагога на срок, указанный в поступивших документах из ОПДН МВД России.

4.12. Решение о снятии с внутришкольного учета оформляется приказом Дата снятия несовершеннолетнего с учёта считается дата вынесения приказа.

4.13. Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей).

4.14. В Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в школе с указанием оснований.

5. Основания прекращения учета несовершеннолетних в школе

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в школе являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и школой;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;

г) о прекращении учёта и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, или иного педагога школы;

д) данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в ОПДН МВД России.

Приложение № 1
к Положению
о внутришкольном учёте

Председателю «Совета профилактики» МБОУ СОШ № 20

от _____

(ФИО социального педагога, педагога-психолога школы, либо классного руководителя)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

необходимости учета несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, число месяц год рождения)

_____ обучающегося,

(наименование класса)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____

(указать соответствующий подпункт пункта 2.1 положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего: _____

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 2
к Положению
о внутришкольном учёте

Журнал учета несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в МБОУ «СОШ № 20»

№ п. п.	Ф. И. О. несовершеннолетнего	дата рождения	адрес проживания	класс обучения	Ф.И.О. родителей	основание учета несовершеннолетнего обучающегося	иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в которых несовершеннолетний состоит на учете	дата принятия решения об учете (прекращения учета)	основание прекращения учета	дата прекращения учета (реквизиты учёта)	организация в которую передана информация о прекращении учета
---------	------------------------------	---------------	------------------	----------------	------------------	--	--	--	-----------------------------	--	---

Приложение № 3
к Положению
о внутришкольном учёте

Председателю «Совета профилактики» МБОУ СОШ № 20

от _____

(ФИО социального педагога, педагога-психолога школы, либо классного руководителя)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о необходимости снятия с учета несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, число месяц год рождения)

_____ обучающегося,

(наименование класса)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

Прошу снять с учета как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____
(указать соответствующий подпункт пункта 5.1 положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим: _____
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для снятия с учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для снятия с учета)

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)